



Stichting Budo Kai Sei
 Buytenparklaan 6
 2717 AX Zoetermeer

KvK-nummer 27287165
 KBN-nummer 04-184
 JBN-nummer D5YZ197
 WAKO-nummer 0014
 NL07INGB0008445490

www.kaisei.nl
 info@kaisei.nl
 administratie@kaisei.nl



BIJLAGE LEERLING-OVEREENKOMST

1. Stichting Budo Kai Sei verplicht zich (m.u.v. officiële feestdagen en reguliere vakanties) tot het geven van lessen in de bij Kai Sei aangeboden budodisciplines.
2. Voor alle budodisciplines dient de leerling(e) lid te zijn van de betreffende NOC*NSF bond.
3. De leerling(e) behoort zich te houden aan het "HUISHOUDELIJK REGLEMENT".
4. Aan de leerling(e) die zich schuldig maakt aan wangedrag of gedrag die de goede naam van Kai Sei in opspraak brengt, zowel tijdens als buiten de lestijden, kan tijdelijk of voorgoed de toegang worden ontzegd; hij/zij verliest het recht met betrekking tot het volgen van de lessen, echter behoudt hij/zij de verplichting tot voldoening van de verschuldigde (les)gelden.
5. De leerling(e) verklaart expliciet dat hij/zij aan de lessen deelneemt volledig voor eigen risico en verantwoording en dat geen enkele actie tot schadevergoeding zal worden ondernomen jegens Kai Sei, dan wel het bestuur, dan wel de leraren, voor blessures opgelopen voor, tijdens of na de les. Tevens zijn de gevolgen ter zake van vermissing, diefstal of schade aan eigendommen van de leerling(e) voor eigen verantwoording en rekening.

6. De tarieven van Kai Sei zijn als volgt:

Inschrijfgeld éénmalig	■■■■■	
Lesgeld per kwartaal	Basistarief	Twee disciplines of meer (het hoogste basistarief geldt)
jeugd alle disciplines (t/m 11 jaar)	■■■■■	■■■■■
kickboksen dames (1 uur p/w)	■■■■■	■■■■■
karate	■■■■■	■■■■■
jodo/iaido	■■■■■	■■■■■
kickboksen zazen	■■■■■	■■■■■

De tarieven zijn vastgesteld door het bestuur en kunnen, zonder overleg, worden gewijzigd.

Houders van de ZoetermeerPas kunnen een korting op het lesgeld ontvangen, tegen inlevering van cheques 3, 4, 5 en 6. Jongeren van 6 t/m 17 jaar kunnen daarbij nog de jongerencheque inleveren.

7. Alle voorkomende betalingen, waaronder het lesgeld, worden voldaan middels automatische incasso; hiervoor dient de "machtiging automatische incasso" op de "LEERLING-OVEREENKOMST" ingevuld en getekend te worden. Het niet kunnen incasseren kan een administratieve verhoging en een uit handen geven van de vordering aan een incassobureau tot gevolg hebben (zie hiervoor "PROTOCOL INNING GELDEN").
8. Kai Sei heeft de mogelijkheid om na ontvangst van een schriftelijke medische verklaring van de behandelaar in verband met langdurige afwezigheid, dispensatie te verlenen tot voldoening van het lesgeld. De leerling(e) dient Kai Sei tijdig, volledig en schriftelijk te informeren over wijziging(en) in de aangegeven medische toestand.
9. Beëindiging van de "LEERLING-OVEREENKOMST" geschiedt middels het "BEËINDIGINGFORMULIER", welke in de les/training dient te worden ingevuld.

Voor de opzegtermijn hanteert Kai Sei het volgende schema:

Beëindigen vóór 1 maart = uitschrijving uit leerlingenadministratie per 1 april
 Beëindigen vóór 1 juni = uitschrijving uit leerlingenadministratie per 1 juli
 Beëindigen vóór 1 september = uitschrijving uit leerlingenadministratie per 1 oktober
 Beëindigen vóór 1 december = uitschrijving uit leerlingenadministratie per 1 januari van het volgend jaar

Het lesgeld voor het lopende kwartaal dient volledig voldaan te worden. Indien er niet één maand vóór het aflopen van het lopende kwartaal wordt opgezegd, dient voor het volgende kwartaal nog wel het lesgeld te worden voldaan. Zonder officiële beëindiging blijft een leerling(e) opgenomen in de leerlingenadministratie van Kai Sei, met de daarbij behorende verplichting tot het voldoen van o.a. lesgeld. Afwezigheid in les/training heeft geen invloed op de verplichting tot het voldoen van lesgeld.

Een leerling(e) die het "BEËINDIGINGFORMULIER" heeft ingeleverd mag trainen en lessen blijven volgen tot het moment van uitschrijving.

